

Vyhlášení konkursního řízení na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky Mateřské školy Ratibořské Hory

Rada obce Ratibořské Hory v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů

vyhlašuje konkursní řízení na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky Mateřské školy Ratibořské Hory, Ratibořské Hory 36, IČ: 70923094

Co požadujeme:

- koncepci dalšího rozvoje školy s důrazem na poskytování moderního vzdělání, odpovídající současným trendům a moderní pedagogiku
- zajištění bezpečného a důvěryhodného prostředí pro žáky, zaměstnance i rodiče. Škola musí zajistit „bezpečné“ prostředí ve smyslu - nebojím se říct, co mi vadí, co je mi nepříjemné.
- ochotu a připravenost k dalšímu osobnímu a profesnímu rozvoji a vzdělávání, zejména v oblasti kvality vzdělávacího procesu
- základní ekonomické znalosti a znalost školských předpisů a problematiky řízení daného druhu a typu školy/školského zařízení
- dobrou komunikaci s rodiči, žáky, zaměstnanci i zřizovatelem
- praktické znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání

Předpoklady pro výkon daného pracovního místa:

- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost dle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pedagogických pracovnících“)
- délka praxe spočívající ve výkonu přímé pedagogické činnosti nebo v činnosti, pro kterou jsou potřebné znalosti stejného nebo obdobného zaměření, nebo v řídicí činnosti nebo v činnosti ve výzkumu a vývoji v souladu s § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících
- občanská a morální bezúhonnost
- zdravotní způsobilost k výkonu daného vedoucího pracovního místa ředitelky/ředitele
- plná svéprávnost (resp. způsobilost k právním úkonům)

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- místo trvalého pobytu, případně adresa pro doručování, e-mail, ID datové schránky, telefonní kontakt
- datum a podpis uchazeče

Přílohy přihlášky jsou:

1. Strukturovaný životopis s vlastnoručním podpisem, ve kterém uvedte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech.

2. Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně úředně ověřená kopie).
3. Úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (maturitní vysvědčení, diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce) a případně úředně ověřený doklad o absolvovaném kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení.
4. Průkazný doklad o celkovém průběhu zaměstnání rozhodném pro výkon pracovního místa ředitelky/ředitele, v souladu s § 5 zákona o pedagogických pracovnících a délce pedagogické praxe (včetně pracovního zařazení) potvrzený posledním zaměstnavatelem. Nedoloží-li uchazeč potvrzení potřebné délky praxe dle zákona o pedagogických pracovnících posledním zaměstnavatelem, doloží potřebnou praxi potvrzením předchozích zaměstnavatelů, u kterých příslušnou praxi vykonával nebo úředně ověřenými pracovními smlouvami.
5. doklad o vykonání zkoušky z českého jazyka v případě, že uchazeč získal příslušnou odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost v jiném vyučovacím jazyce než českém
6. Lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitelky/ředitele školy ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně úředně ověřená kopie).
7. Koncepce dalšího rozvoje školy s vlastnoručním podpisem (max. 3 strany formátu A4)
8. přihláška dále může obsahovat jiné doklady prokazující znalosti či dovednosti uplatnitelné na dané pozici.
9. Čestné prohlášení o plné svéprávnosti (způsobilosti k právním úkonům).
10. Souhlas se zpracováním osobních údajů.

Předpokládaný nástup na vedoucí pracovní místo: 1. května 2025

Přihlášku včetně příloh doručte nejpozději do 17. února 2025 do 16.30 hodin

(prostřednictvím poštovní či jiné přepravy nebo osobně na Obecní úřad v Ratibořských Horách, případně prostřednictvím datové schránky; nepostačuje podání ve stanovené lhůtě k poštovní přepravě) na adresu:

Obecní úřad Ratibořské Hory
Ratibořské Hory 44, 39142

Obálku označte slovy „Konkurs – MŠ Ratibořské Hory – NEOTVÍRAT“.

Přihláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.

Konkursní komise bude posuzovat vhodnost uchazeče pro výkon činnosti ředitele na základě přihlášky, řízeného rozhovoru zaměřeného zejména na pedagogické aspekty práce ředitele školy, pedagogickou koncepci uchazeče, znalosti v oblasti trendů ve výchově a vzdělávání a schopnost koncepční práce v oblasti školství, výchovy a vzdělávání. Uchazeči mohou být hodnoceni i na základě jiného nástroje personálního výběru, než je řízený rozhovor podle § 5 odst. 1 vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit konkursní řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu.

Radek Lamboj

starosta obce